



Contact : yolande.serandour@univ-rennes1.fr

Formation

- 2009 - 2010** **Master II Droit Fiscal des Affaires – Université Rennes 1 (Mention assez bien)**
Sous la direction de Mme le Professeur Yolande SERANDOUR
Fiscalité interne et internationale, des entreprises et des entrepreneurs, comptabilité et gestion financière, Fiscalité interne et internationale des montages, Procédures Fiscales

Mémoire de fin d'études « La conformité ou non conformité de l'application Française des normes IFRS » sous la direction de Mme le Professeur Yolande Serandour

Lauréate au Concours Francis Lefebvre catégorie TVA : 2ème place
Séjour d'études à New York
- 2008 - 2009** **Master I Droit des Affaires – Université Rennes 1 (Mention Bien)**
Sous la direction de Mme le Professeur Yolande SERANDOUR
Fiscalité directe et indirecte des entreprises et des entrepreneurs, Comptabilité, Droit de la concurrence, Droit Bancaire, Régimes matrimoniaux, Procédures collectives

Lauréate au Concours Lefebvre Catégorie TVA : 2ème place
- 2007 - 2008** **Licence de Droit – Université de Rennes 1 (Mention Bien)**
- 2003 - 2005** **Première année de Médecine – Université de Rennes 1**

Expérience professionnelle

Juridique :

- Janvier – Juin 2011** **PSA Finance – Stage**
Sous la direction de Xavier Communeau (département Fiscalité Financière)
Fiscalité interne et internationale, Optimisations fiscales internes et internationales
- Octobre – Décembre 2010** **Cabinet MBA – CDD**
Droit Fiscal des entreprises et des entrepreneurs, Droit des sociétés, Droits de douanes, Droit social : Recherches, Rédaction d'actes juridiques et de consultations, rendez-vous clients
- Mai -Juin 2010** **Cabinet Bondiguel – Stage**
Sous la direction de Me Bondiguel (département contentieux fiscal)
Droit Fiscal des entreprises et des entrepreneurs, Procédures fiscales : Rédaction d'actes de procédure, consultations, recherches, rendez-vous clients

Divers :

- Été 2008** **Crédit Agricole, Uzel – Auxiliaire d'été**
Traitement des moyens de paiements bancaire (cartes, chèques, lettres de change) gestion des plannings, gestion du back office, vente de produits bancaires, prospection
- Été 2007 et 2006** **Leclerc, Loudéac – Employée cafétéria, Hôtesse de caisse**
- Mai 2006** **Crêperie Notre Dame, Loudéac - Serveuse**
- Janvier à Août 2005** **Leclerc, Loudéac – Employée cafétéria**

Informations complémentaires

Loisirs : Peinture, lecture, cinéma

Langues : Anglais opérationnel, Espagnol courant

Logiciels : Gestisoft, Word, Excel, Powerpoint, Internet, Navis, lexbase, doctrinal plus ...